

ПОЛОЖЕНИЕ

о платных услугах, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Объединение библиотек»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок организации и предоставления платных (дополнительных) услуг пользователям МБУК «Объединение библиотек» (далее - Библиотеки).

1.2 Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом «О библиотечном деле», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и защите информации», Федеральным законом «О рекламе», Федеральным законом «О защите прав потребителей», другими законодательными актами Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Правительства Вологодской области, Уставом библиотеки, Правилами пользования библиотеками, входящими в состав МБУК «Объединение библиотек».

1.3 Библиотеки предоставляют физическим и юридическим лицам комплекс платных услуг в целях более полного удовлетворения потребностей заинтересованных пользователей, повышения комфортности и полноценности их обслуживания, а также получения дополнительных финансовых источников для укрепления материально-технической базы.

1.4 Оказание платных услуг не является основной деятельностью Библиотек и осуществляется за счет рационального или дополнительного использования рабочего времени без снижения объема и качества основной деятельности.

1.5 Платные услуги предоставляются пользователям в структурных подразделениях МБУК «Объединение библиотек» при их посещении.

1.6 Прейскурант платных услуг составляется с учетом бесплатности основной финансируемой из бюджета деятельности, потребительского спроса и возможностей Библиотек.

1.7 Положение о платных услугах с прейскурантом услуг и ценами на эти услуги размещается в Библиотеках в доступных для пользователей местах, а также на сайте Центральной городской библиотеки им. В.В. Верещагина.

1.8 Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несут, руководители Библиотек-исполнителей и конкретные исполнители.

2. Порядок формирования цен на платные услуги.

2.1 Прейскурант цен на оказываемые услуги устанавливается с учетом реально складывающихся цен, экономических условий, роста уровня инфляции, других факторов, оказывающих влияние на затраты по оказанию услуг.

2.2 Прейскурант может пересматриваться в связи с изменением номенклатуры услуг, поправкой на коэффициент текущей инфляции.

2.3 Расчетные калькуляции производятся Централизованной бухгалтерией по обслуживанию учреждений культуры (далее – Бухгалтерия) по всему производственному циклу предоставления услуги на основе норм времени на работы, выполняемые в библиотеках.

2.4 Расчетная калькуляция на каждый вид платных услуг включает:

- заработную плату работников, оказывающих услугу с начислениями;
- материальные затраты;
- накладные расходы;
- амортизационные отчисления;
- накопление;
- налоговые отчисления;
- прочие расходы.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1 Платные услуги, оказываемые исполнителем, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

3.2 Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является квитанция установленного образца или кассовый чек.

3.3 В письменном виде заключается договор, если услуги оказываются юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг, исполнение которых носит длительный характер (ст. 161 ГК РФ). Форма договора разрабатывается исполнителем самостоятельно.

3.4 Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем и руководителем исполнителя (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

3.5 Сроки исполнения заказов на платные услуги определяется по соглашению сторон.

3.6 Оплата платных услуг, оказываемых Библиотекам, производится наличными средствами либо путем перечисления денежных средств на лицевой счет МБУК «Объединение библиотек». На отдельные виды услуг может устанавливаться предоплата.

3.7 При выполнении платных услуг и проведении взаиморасчетов с заказчиками исполнители учитывают следующее:

- пересылка изданий, заказанных пользователем, почтовые расходы оплачиваются согласно прейскуранту почтовых организаций.

3.8 Библиотека-исполнитель обеспечивает выполнение объемов, сроков и качества услуг, а также своевременное предоставление документов по оказанным услугам в бухгалтерию.

3.9 Бухгалтерия ведет в установленном порядке прием и учет заработанных МБУК «Объединение библиотек» денежных средств.

4. Порядок расходования средств, поступающих от оказания платных услуг

4.1 Расход средств, поступивших от оказания платных услуг, осуществляется на основании Плана финансово-хозяйственной деятельности МБУК «Объединение библиотек» на очередной финансовый год.

4.2 Полученные денежные средства от оказания платных услуг поступает на лицевой счет МБУК «Объединение библиотек», открытый в Управлении федерального казначейства и является дополнительным источником финансирования.

4.3 Расход средств без предварительной сдачи их в Управление федерального казначейства не допускается.