

**УТВЕРЖДАЮ**

Руководитель управления по делам культуры мэрии

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главному распорядителю средств городского бюджета, муниципального учреждения)

1 Начальник управления

(должность)

«28» декабря 2020 г.



С.В. Волохова

(расшифровка подписи)

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 4  
на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов**

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное учреждение культуры «Объединение библиотек»

Виды деятельности муниципального учреждения:

Культура и кинематография

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового (отраслевого) перечня или регионального перечня)

	<u>КОДЫ</u>
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2021
Дата окончания действия'	
Код по сводно-му реестру	19328377
По ОКВЭД	91.01
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

## Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

### Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги:

Библиотечное, справочно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

Уникальный номер

по

общероссийскому базовому (огосударственному) перечню

или региональному перечню

(код базовой услуги)

2. Категория потребителей муниципальной услуги:

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги:

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный (постоянный) номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги'		
	Пилы библиотечного обслуживания	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	Код по ОККИ'					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000 99 0 ВВ8ЗАЛО00000	С учетом всех форм	Не указано	Не указано	В стационарных условиях	Не указано	Динамика посещений пользователей библиотек (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	83	2,5	2,5	3	.

### 3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги

Уникальный (постоянный) номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) '			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги		
	Виды библиотечного обслуживания	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения	2021 год (очередной финансовый юл)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101 000 99.0. ББ83АЛ00000	С учетом всех форм	Не указано	Не указано	В стационарных условиях	Не указано	Количество посещений	единица	642	447 000	456 000	465 000	0	0	0	3	+ 13410

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (иенв, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 5.1. Нормативные правовые акты, приказы (распоряжения) руководителей органов мэрии с правами юридического лица, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Конституция Российской Федерации:

Гражданский кодекс Российской Федерации:

Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 №3612-1;

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»:

Федеральный закон от 29.12.1994 №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»:

Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»:

Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

Федеральный закон от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Уставление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 №390 «О противопожарном режиме»;

Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 04.11.1998 №16-00-16-198 «Об инвентаризации библиотечных фондов»;

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 08.10.2012 №1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.06.2003 №118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиМ 2.2.2/2.4.134003»;

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 16.11.2015 №2800 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ»;

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»:

1 Приказ Управления по делам культуры мэрии города от 25.12.2020 № 05-01-06/270 «Об утверждении порядков оказания муниципальных услуг (выполнения работ) с 01.01.2021 г. и контроле за их исполнением».

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Размещение информации об учреждении, о предоставляемых услугах в сети Интернет, официальном сайте учреждения	Содержание и форма информации об учреждении должна соответствовать требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	По мере актуализации
2. Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах	По мере необходимости
3. Информационные стенды в здании (помещении) учреждения, посредством наружной рекламы у входа в здание (помещение) учреждения	Информационные стенды, учреждение должны содержать: - информацию об администрации учреждения (местонахождение, рабочие телефоны, режим работы администрации); - режим работы учреждения; - сведения о льготных потребителях услуги/работы. - правила посещения учреждения; - телефоны экстренных служб; - план эвакуации посетителей в чрезвычайных ситуациях; - порядок работы с обращениями и жалобами граждан, место нахождения книги жалоб и предложений; - Порядок предоставления муниципальной услуги по библиотечному, библиографическому информационному обслуживанию пользователей (в стационарных условиях)	По мере актуализации
4. Посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция, размещение рекламы в образовательных учреждениях, учреждениях культуры и др.):	Сведения об услугах, режим работы учреждения, информация о деятельности учреждения, информация о проводимых мероприятиях	По мере актуализации

## Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги:

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

Уникальный номер

по

общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню

ББ83

(код базовой услуги)

2. Категория потребителей муниципальной услуги:

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной услуги:

### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный (постоянный) номер реестровой записи	I Указатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам I			I Указатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>4</sup>		
	Виды библиотечного обслуживания	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	Код по ОКЕИ'					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99 0. ББ83АА02000	С учетом всех форм	Не указано	Не указано	Удалено через сеть «Интернет»	Не указано	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим периодом	процент	744	0%	3,5	2,5	3	.

### 3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Указатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) * *			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги		
	Виды библиотечного обслуживания	(наименование 1 показателя)	(наименование показателя)	Способы обслуживания	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица и (море-ния)		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
9101000.991) ББ83ЛА02000	С учетом всех форм	Не указано	Не указано	Удалено через сеть «Интернет»	Не указано	Количество посещений	единица	642	110 000	113 850	116 700	0	0	0	3	+ 3 300

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

#### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, приказы (распоряжения) руководителей органов мэрии с правами юридического лица, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 №3612-1;

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральный закон от 29.12.1994 №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

Федеральный закон от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

1 Установление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 №390 «О противопожарном режиме»;

Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 04.11.1998 №16-00-16-198 «Об инвентаризации библиотечных фондов»;

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 08.10.2012 №1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»;

1 Установление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.06.2003 №118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.134003»;

1 (приказ Министерства культуры Российской Федерации от 16.11.2015 №2800 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ»;

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 №277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»;

**Приказ Управления по делам культуры мэрии города от 25.12.2020 № 05-01-06/270 «Об утверждении порядков оказания муниципальных услуг (выполнения работ) с 01.01.2021 г. и контроле за их исполнением».**

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальных услуг и:**

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1 Размещение информации об учреждении, о предоставляемых услугах в сети Интернет, официальном сайте учреждения	Содержание и форма информации об учреждении должна соответствовать требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	По мере актуализации
2 Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах	По мере необходимости
3 Информационные стенды в здании (помещении) учреждения, носители наружной рекламы у входа в здание (помещение) учреждения	Информационные стенды, учреждение должны содержать - информацию об администрации учреждения (местонахождение, рабочие телефоны, режим работы администрации); - режим работы учреждения. - сведения о льготных потребителях работы. - правила посещения учреждения. - телефоны экстренных служб. - план эвакуации посетителей в чрезвычайных ситуациях; - порядок работы с обращениями и жалобами граждан. место нахождения книги жалоб и предложений. - Порядок предоставления муниципальной услуги и по библиотечному, библиографическому информационному обслуживанию пользователей удалено через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	По мере актуализации
4 Посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция, размещение рекламы) образовательных учреждениях, учреждениях культуры и др.).	Сведения об услугах, режим работы учреждения. информация о деятельности учреждения, информация о проводимых мероприятиях	По мере актуализации

## Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах

### Раздел 1

1. Наименование муниципальной работы:

Рио.и.о.и рафинеская обработка документов и создание каталогов

Уникальный номер  
по  
общероссийскому базово-  
му (отраслевому) перечню  
или региональному пе-  
речню  
(код базовой услуги)

0121

2. Категория потребителей муниципальной работы:

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы

#### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи" (в соответствии с Региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)			1 Указатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы (по справочникам)		Показатель качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Формы оказания услуги (работы)	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	Код по ОКЕИ"					
1	3	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
711240 Р.39.1.01210001000	Не указано	Не указано	Не указано	В электронном виде, на бумажном носителе	Не указано	Количество отредактированных записей в электронном и карточном каталогах	единица	642	38 000	38 000	38 000	3	+/- 1 140

**3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги**

Уникальный номер реестровой записи <sup>4</sup> (в соответствии с Региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг и работ)	1 Кказатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы (по справочникам)		1 Указатель объема муниципальной работ		Значение показателя объема муниципальной работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	Формы оказания услуги (работы)	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения		Описание работы	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	Код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
711240 Р.39.1. 01210001000	Не указано	Не указано	Не указано	В электронном виде: на бумажном носителе	Не указано	Количество документов	Единица (документ)	(>42)	Создание и редакция каталогов	10 000	10 000	10 (НЮ)	0	0	0	3%	+/-300

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо норматив ее (его) установления:**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

**5.1. Нормативные правовые акты, приказы (распоряжения) руководителей органов мэрии с правами юридического лица, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 №3612-1;

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральный закон от 29.12.1994 №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях»;

Федеральный закон от 29.12.2010 №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;

Установление Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 №390 «О противопожарном режиме»;

Письмо Министерства финансов Российской Федерации от 04.11.1998 №16-00-16-198 «Об инвентаризации библиотечных фондов»;

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 08.10.2012 №1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»;

Установление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.06.2003 №118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1.34003»;

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 16.11.2015 №2800 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ»;

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры и сети «Интернет»;

Приказ Управления по делам культуры мэрии города от 25.12.2020 № 05-01-06/270 «Об утверждении порядков оказания муниципальных услуг (выполнения работ) с 01.01.2021 г. и контроле за их исполнением».

**5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы;**

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1 Размещение информации об учреждении, о предоставляемых услугах в сети Интернет, официальном сайте учреждения	Содержание и форма информации об учреждении должна соответствовать требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	По мере актуализации
2 Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах	По мере необходимости
3. Информационные стенды в здании (помещении) учреждения, посредством наружной рекламы у входа в здание (помещение) учреждения	Информационные стенды, учреждение должны содержать <ul style="list-style-type: none"> <li>- информацию об администрации учреждения (местонахождение, рабочие телефоны, режим работы администрации);</li> <li>- режим работы учреждения.</li> <li>- сведения о льготных потребителях работы.</li> <li>- правила посещения учреждения.</li> <li>- телефоны экстренных служб.</li> <li>• план эвакуации посетителей в чрезвычайных ситуациях,</li> <li>- порядок работы с обращениями и жалобами граждан, место нахождения книги жалоб и предложений.</li> <li>- Порядок выполнения муниципальной работы</li> <li>но библиографической обработке документов и созданию каталогов</li> </ul>	По мере актуализации
4 Пособством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция, размещение рекламы в образовательных учреждениях, учреждениях культуры и др.).	Сведения об услугах, режим работы учреждения. информация о деятельности учреждения, информация о проводимых мероприятиях	По мере актуализации

## Раздел 2

1. Наименование муниципальной работы:

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровка фондов

Уникальный номер по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню (код базовой услуги)

0095

2. Категория потребителей муниципальной работы:

В интересах общества

3. 1 Указатели, характеризующие объём и (или) качество муниципальной работы:

### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>1</sup> (в соответствии с Региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуги и работ)	1 Указатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)			1 Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы (по справочникам)		Показатель качества муниципальной работы			Значение показателя качества муниципальной работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	условия (формы) оказания муниципальной работы	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения		2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	Код по ОКЕИ"					
1	3	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910111 P39 1 00950002000	Не указано	Не указано	Не указано	По плану, по заявке	Не указано	Количество документов, выданных из фонда библиотеки, в том числе удаленным пользователем	единица	642	% 000	960 000	960 000	3	+28 800

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>12</sup> (в соответствии с Региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуги и работ)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной работы (по справочникам)			Показатель объема муниципальной работы			Значение показателя объема муниципальной работы			Размер платы (цена, тариф) <7>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной работы	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	условия (формы) оказания муниципальной работы	(наименование показателя)	наименование показателя	Единица измерения		Описание работы	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование	Код по ОКЕ И									
1	3	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
910111 Р.39.1.00950002000	Не указано	Не указано	Не указано	По плану, по заявке	Не указано	Количество документов	единица	642	Формирование, учет, изучение, сохранение, обеспечение безопасности <sup>TM</sup> фондов, включая оцифровку фонда	650 000	650 000	650 000	0	0	0	3	+ 19500

**4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:**

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

**5.1. Нормативные правовые акты, приказы (распоряжения) руководителей органов мэрии с правами юридического лица, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:**

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 №3612-1;

Закон Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

Федеральный закон от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;

Федеральный закон от 29.12.1994 №77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;

Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03.06.2003 №118 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиП 2.2.2/2.4.134003»;

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 16.11.2015 №2800 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ»:

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»:

Приказ Управления по делам культуры мэрии города от 25.12.2020 № 05-01-06/270 «Об утверждении порядков оказания муниципальных услуг (выполнения работ) с 01.01.2021 г. и контроле за их исполнением».

5.2 Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной работы:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1 Размещение информации об учреждении, о предоставляемых услугах в сети Интернет, официальном сайте учреждения	Содержание и форма информации об учреждении должна соответствовать требованиям приказа Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»	По мере актуализации
2 Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях и предоставляемых услугах	По мере необходимости
3 Информационные стенды в здании (помещении) учреждения, посредством наружной рекламы у входа в здание (помещение) учреждения	Информационные стенды, учреждение должны содержать - информацию об администрации учреждения (местонахождение, рабочие телефоны, режим работы администрации); - режим работы учреждения; - сведения о льготных потребителях работы. - правила посещения учреждения; - телефоны экстренных служб. - план эвакуации посетителей в чрезвычайных ситуациях; - порядок работы с обращениями и жалобами и жалоб и предложений; - Порядок выполнения муниципальной работы по формированию, учету, изучению, обеспечению физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов	По мере актуализации
4 Посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция, размещение рекламы в образовательных учреждениях, учреждениях культуры и др.).	Сведения об услугах, режим работы учреждения. информация о деятельности учреждения, информация о проводимых мероприятиях	По мере актуализации

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по выполнению муниципального задания, иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципального задания.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания, в правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменений размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Череповца на очередной финансовый год и плановый период для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, влекущих за собой изменение муниципального задания, формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений).

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Проведение мониторинга основных показателей работы за квартал	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Управление по делам культуры мэрии г. Череповца
Плановые проверки	В соответствии с утвержденным планом, но не реже 1 раза в год	Управление по делам культуры мэрии г. Череповца
Выездные проверки	По мере необходимости, в т.ч. в случае поступления обоснованных жалоб, требований правоохранительных органов	Управление по делам культуры мэрии г. Череповца
По требованию правоохранительных органов	По мере необходимости	Управление по делам культуры мэрии г. Череповца
Проведение мониторинга размещенной информации на официальном сайте для размещения информации о муниципальных учреждениях ( <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> )	Ежеквартально	Управление по делам культуры мэрии г. Череповца

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет об исполнении муниципального задания готовится руководителем учреждения, сдается за его подписью в управление по делам культуры в 2-х экземплярах.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально (за 3 месяца, за первое полугодие, за 9 месяцев, за год)

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчет за 3 мес., 6 мес., 9 мес., 12 мес. - до **10 числа месяца**, следующего за отчетным периодом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: предварительный отчет об исполнении муниципального задания за 2020 год (с прогнозными значениями) до 2 декабря 2021 года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: полнота, достоверность и своевременность предоставления отчетности. К отчету прилагается подробная пояснительная записка о результатах выполнения муниципального задания, включающая подтверждающие документы о выполнении работ, оказании услуг.

4.4. Расчёт количественных и качественных показателей, приведены в Порядках оказания услуг (выполнения работ).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: не имеются.

Задание получил директор МАУК «Объединение библиотек» \_\_\_\_\_



Н.С. Игнатьева

Дата

28.12.2020